

Рассмотрено*
на заседании
педагогического совета
протокол от 29.08.2013 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СП № 35
г. Липецка

С.В.Москалева
Приказ от 30.09.2013 № 363

**ПОРЯДОК
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры
и объектами спорта МБОУ СП № 35 г. Липецка**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок реализации учащимися ОУ права на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МБОУ СП № 35 г. Липецка.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ОУ, рассматривается на Педагогическом совете, согласуется с учетом мнения учащихся, родителей и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.3. Порядок регламентирует правила пользования объектами спортивного назначения:

- спортивный зал;
- спортивная площадка;
- игровая комната;

Объектами лечебно-оздоровительного назначения:

- медицинский кабинет и оборудование в нем,
- процедурный кабинет и оборудование в нем;

Объектами культурного назначения:

- библиотека;
- актовый зал.

2. Правила пользования объектами спортивного назначения:

- пользоваться спортивными объектами возможно только в соответствии с их основным предназначением;
- при использовании спортивными объектами учащиеся, родители, посетители в соответствии с договором, лица пожилого возраста должны выполнять правила пользования специализированными помещениями;
- допускается использование только исправного оборудования и инвентаря;
- при обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее

использование, пользователи обязаны незамедлительно сообщить об этом работнику школы, ответственному за данный объект либо дежурному администратору;

2.1. Пользование спортивными объектами осуществляется

- по специальному расписанию, утвержденному директором школы;

2.2. Доступ учащихся к спортивной площадке осуществляется без ограничений в свободное от основных занятий время.

2.3. Во время посещения объектов спортивного назначения учащиеся и посетители обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

2.4. Запрещается пользоваться спортивным залом, игровой комнатой вне основного расписания без разрешения директора.

2.5. В спортивном зале, в игровой комнате, на спортивной площадке необходимо соблюдать технику безопасности.

2.6. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.

2.7. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования.

2.8. Учащиеся и посетители обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

2.9. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения директора школы.

3. Порядок использования объектами лечебно-оздоровительного назначения.

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинской сестрой, которая закреплена органом здравоохранения за ОУ и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания учащихся.

3.2. В школе имеется 1 медицинский кабинет, основными задачами которого являются:

- оказание первой медицинской помощи учащимся (острые заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление учащихся на профилактические осмотры;
- проведение вакцинации против различных заболеваний;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

3.3. Учащиеся имеют право при плохом самочувствии посещать медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в

экстренных случаях и без известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

3.4. При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культурой.

3.5. При посещении медицинского кабинета учащиеся обязаны:

- выполнять указания работника медицинского кабинета своевременно и в полном объеме.

3.6. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медицинского кабинета (если посещал без предварительной постановки в известность).
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медицинского кабинета.

4. Правила пользования объектами культурного назначения

4.1. Задачами объектов культуры являются воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.2. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков, внеклассных и общешкольных воспитательных мероприятий, занятий кружков.

4.3. Порядок пользования музыкальным оборудованием и актовым залом.

4.3.1. Учащиеся и сотрудники имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.

4.3.2. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

4.3.3. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

4.3.4. Учащиеся не имеют права пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без разрешения администрации школы.

***СОГЛАСОВАНО**

с Советом учащихся, протокол от 26.09.2013 № 2,

с Советом родителей, протокол от 26.09.2013 № 2.